



ข้อ 1.3 (1)

แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร

ส่วนที่ 2 แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา
ประจำปีงบประมาณ 2567

สนองพระราชดำริโดย

เทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอสว่างวีรกรรม จังหวัดนครพนม

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.1 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	การประชุมภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	นายมานิต เสงขจันทร์ ปลัดเทศบาล	4 ครั้ง	-	ธ.ค.66,ก.พ.67 , พ.ค. 67 , ส.ค. 67
	1. การประชุมสภา				
	2. การประชุมประชาคมตำบล	นายเพชร ยะภักดี หน.ฝ่ายแผนและงบประมาณ กรรมการ ด้านที่ 1 พร้อมคณะ	1 ครั้ง	10,000	มี.ค. 67
	3. การประชุม คณะกรรมการ ฯ ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ	นายมานิต เสงขจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1 พร้อมคณะ	2 ครั้ง	-	ต.ค. 66 , ก.ย. 67
	4. การประชุม คณะกรรมการ ฯ ด้านที่ 2 การดำเนินงาน	นายสุชาติ งามสนิท หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 2 พร้อมคณะ	2 ครั้ง	-	ต.ค. 66 , ก.ย. 67
	5. การประชุม คณะกรรมการ ฯ ด้านที่ 3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน	นางฉัตรสุดา พลวิเศษ นักวิชาการศึกษา เลขานุการ ด้านที่ 3 พร้อมคณะ	2 ครั้ง	-	ต.ค. 66 , ก.ย. 67
	การประชุม คณะอนุกรรมการ ศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น	สิบเอกปรีชา ทาโพธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ เลขานุการ งานปกปัก พร้อมคณะ	2 ครั้ง	1,000	พ.ย. 66 , ก.ย. 67
	6. การประชุมคณะทำงานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น				
	7. การประชุมคณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	นายสมศักดิ์ นันตะสุข นักทรัพยากรบุคคล เลขานุการ งานสำรวจฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	3,000	พ.ย. 66 , ก.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.1 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	8. การประชุมคณะทำงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น	สิบโทวงษกร ทีสุกะ เจ้าพนักงานป้องกันฯ เลขานุการ งานปลูกรักษาฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	1,000	พ.ย. 66 , ก.ย. 67
	9. การประชุมคณะทำงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น	นางหนูพิน อริยะภักดี เจ้าพนักงานธุรการ เลขานุการ งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	1,500	พ.ย. 66, ก.ย. 67
	10. การประชุมคณะทำงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น	นางสาวจิรวดี แก้วชาลุน ผช.จนท.ส่งเสริมการท่องเที่ยว เลขานุการ งานศูนย์ข้อมูลฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	-	ธ.ค. 66 , ก.ย. 67
	11. การประชุมคณะทำงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	นายสมศักดิ์ นันตะสุข นักทรัพยากรบุคคล ข้าราชการ เลขานุการ งาน สนับสนุนในการอนุรักษ์ฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	-	ธ.ค. 66 , ก.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	12. การประชุมกลุ่มอนุรักษ์ เกี่ยวกับงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	สิบเอกสิทธิพงษ์ คำเกษ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขานุการ คณะกรรมการ ดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ ปกปักษ์ฯ พร้อมคณะ	2 ครั้ง	1,500	ธ.ค. 66 , ก.ย. 67
	- การประชุมภายนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น อพ.สร. / สถานศึกษา / องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ	นายสุชาติ งามสนิท หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการด้านที่ 1 พร้อมคณะ	1 ครั้ง	20,000	ตามแผนศูนย์ประสานงาน
	13. การประชุม การประชุมกลุ่ม		1 ครั้ง	10,000	
	14. ฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น		1 ครั้ง	5,000	
	15. ฝึกอบรมปฏิบัติการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น		1 ครั้ง	5,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ.-ตำบล 1.1 คณะกรรมการ ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.2 คณะกรรมการ ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1.3 คณะกรรมการ ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 คำสั่ง	-	ต.ค. 66
	2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น ตำบล 2.1 คณะทำงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น 2.2 คณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น 2.3 คณะทำงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น 2.4 คณะทำงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น 2.5 คณะทำงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น 2.6 คณะทำงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 คำสั่ง	-	ต.ค. 66
	3. ประกาศแต่งตั้งคณะอนุรักษ์ เกี่ยวกับงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 คำสั่ง	-	ต.ค. 66

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.3 วางแผนการบริหารและแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	1. การจัดทำแผนการดำเนินงานด้านการบริหาร โดยเขียนแผนการการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ร่วมกับแผนงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสดงผังโครงสร้างการบริหาร รายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน งบประมาณ ระยะเวลา	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 ครั้ง	-	ต.ค. 66
	2. การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 ครั้ง	-	ต.ค. 66
	3. การจัดทำแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยเขียนแผนบูรณาการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น แสดงให้เห็นวิธีดำเนินงาน	สิบเอกปรีชา ทาโพธิ์ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ กรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ ด้านที่ 2 พร้อมคณะ	1 ครั้ง	-	ต.ค. 66
1.4 ดำเนินงานตามแผน	1. จัดทำเอกสารสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ลงนาม ชื่อผู้บริหาร หัวหน้างาน	นางลำดวน ทีสุกะ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ ด้านที่ 1 พร้อมคณะ	1 ครั้ง	-	ก.ย. 67
	2. หนังสือเชิญประชุม		28 ครั้ง	-	ก.ย. 67
	3. หนังสือขอบคุณ		28 ครั้ง	-	ก.ย. 67
1.5 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน	สรุปและประเมินผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ ด้านที่ 2 การดำเนินงาน ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 ครั้ง	-	ก.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ 1.6 วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน	วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ ด้านที่ 2 การดำเนินงาน ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน	นายเพชร ยะภักดี หน.ฝ่ายแผนและ งบประมาณ กรรมการ ด้านที่ 1 พร้อมคณะ	1 ครั้ง	-	ก.ย. 67
1.7 รายงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ให้ อพ.สร. ทราบอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	รายงานผลการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น	นายมานิต เศรษฐจันทร์ ปลัดเทศบาล เลขานุการ ด้านที่ 1	1 ครั้ง เล่มรายงาน จำนวน 1 เล่ม	10,000	ก.ย. 67
งบประมาณรวม				63,000	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ (เลขานุการ ด้านที่ 1)

(นายมานิต เศรษฐจันทร์)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเช่า

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติ (ประธานฯ ด้านที่ 1)

(นายนิมิต ทิสุกะ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเช่า

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1. งานปลูก ทรัพยากรท้องถิ่น	1.1 การกำหนดขอบเขตพื้นที่ และ การสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปลูก 1) การกำหนดขอบเขตพื้นที่ปลูก	นายจิณณธรรม ธิปะกะ นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ กรรมการ คณะกำหนด ขอบเขตพื้นที่ และการ สำรวจ พร้อมคณะ	- กำหนดขอบเขตพื้นที่ปลูก จำนวน 1 แปลง - ตรวจพิกัดหมุดขอบเขตพื้นที่ปลูก จำนวน 4 หมุด - ตรวจสอบเรียบร้อยของป้ายพื้นที่ปลูกทรัพยากร ท้องถิ่น จำนวน 2 ป้าย - แบ่งพื้นที่สำรวจ ออกเป็น 2 โซน คือโซน A และ B - แบ่งแปลงย่อยเพื่อการสำรวจ จำนวน 6 แปลง - จัดทำเส้นทางสำรวจทรัพยากร จำนวน 1 เส้นทาง	5,000	พ.ย. 66
	2) การสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ ปลูก	สิบเอกปรีชา ทาโพธิ์ ผู้อำนวยการกอง ยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ประธานกรรมการกำหนด ขอบเขตพื้นที่และการ สำรวจ พร้อมคณะ	- สำรวจทรัพยากรในพื้นที่ โซน A และ B - สำรวจพืช 10 ชนิด - สำรวจสัตว์ 5 ชนิด - สำรวจชีวภาพอื่นๆ 2 ชนิด - สำรวจทรัพยากรทางกายภาพ 3 ประเภท - สำรวจแหล่งทรัพยากรในพื้นที่ปลูก 1 แห่ง	3,000	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67
	3) การจำแนกชนิดของทรัพยากร ในพื้นที่ปลูก	นายเรืองฤทธิ์ ดั่งดีลี ผอ.โรงเรียน ดงหนองบัว – ท่าโขง รองประธานกรรมการ คณะกำหนดขอบเขตพื้นที่ และการสำรวจ พร้อมคณะ	จำแนกชนิดพืช 10 ชนิด (11 ประเภท) - ไม้ต้น - หญ้า - ไม้พุ่ม - กล้วยไม้ - ไม้เลื้อย - เฟิร์น - ไม้รอเลื้อย - ตระกูลปาล์ม - ไม้ล้มลุก - พืชน้ำ - ไม้	-	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 66 , มิ.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1. งานปลูก ทรัพยากรท้องถิ่น	3) การจำแนกชนิดของ ทรัพยากรในพื้นที่ปลูก	นายเรืองฤทธิ์ ดั่งดีลี ผอ.โรงเรียน ดงหนองบัว – ท่าโขง รองประธานกรรมการ คณะกรรมการขอเขต พื้นที่และการสำรวจ พร้อมคณะ	จำแนก สัตว์ จำนวน 5 ชนิด (8 ประเภท) - สะเทินน้ำสะเทินบก - เลื้อยคลาน - เลี้ยงลูกด้วยนม - สัตว์ปีก - ปลา - แมลง - แมง - ไม่มีกระดูกสันหลัง	-	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 66
			จำแนก ซิ่วภาพอื่นๆ จำนวน 2 ชนิด (4 ประเภท) - เห็ด - รา - สาหร่าย - ไล้เค้น	-	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1. งานปลูก ทรัพยากรท้องถิ่น	3) การจำแนกชนิดของ ทรัพยากรในพื้นที่ปลูก	นายเรืองฤทธิ์ ด่วงดีลี ผอ.โรงเรียน ดงหนองบัว – ท่าโขง รองประธานกรรมการคณะ กำหนดขอบเขตพื้นที่และการ สำรวจ พร้อมคณะ	จำแนกทรัพยากรกายภาพ 3 ชนิด - น้ำ - ดิน - หิน	-	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67
	4) การติดรหัสประจำชนิด	น.ส.มาริษา คำเกษ กรรมการ และผู้ช่วยเลขานุการ คณะทำงานกำหนดขอบเขต พื้นที่และการสำรวจ พร้อมคณะ	1. ติดรหัสพืช ที่สำรวจ จำนวน 10 ชนิด 2. ติดรหัสสัตว์ ที่สำรวจ จำนวน 5 ชนิด 3. ติดรหัสชีวภาพอื่นๆ ที่สำรวจ จำนวน 2 ชนิด	1,000	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
	1.2 การทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปัก	นายโสภณ นามโคกกวด หัวหน้าฝ่ายแบบแผน และก่อสร้าง ประธานคณะทำงาน การทำ ผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปัก พร้อมคณะ	1. จัดเก็บข้อมูลพื้นที่ปักทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน 2 แปลง 2. จัดทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปัก จำนวน 2 ผัง 3. จัดทำผังพื้นที่สำรวจ จำนวน 2 แปลง (2โซน) 4. จัดทำผังแปลงสำรวจ (โซน A) จำนวน 3 แปลงย่อย 5. จัดทำผังแปลงสำรวจ (โซน B) จำนวน 3 แปลงย่อย 6. จัดทำผัง พรณไม้ ในพื้นที่ปัก (โซน A) จำนวน 1 ผัง 7. จัดทำผัง พรณไม้ ในพื้นที่ปัก (โซน B) จำนวน 1 ผัง 8. จัดทำผัง พรณไม้รวม ในพื้นที่ปัก (โซน B) จำนวน 1 ผัง 9. จัดทำผังพันธุ์สัตว์ ในพื้นที่ปัก (โซน A) จำนวน 1 ผัง 10. จัดทำผัง พันธุ์สัตว์รวม ในพื้นที่ปัก (โซน A,B) จำนวน 1 ผัง 11. จัดทำผังพันธุ์สัตว์ ในพื้นที่ปัก (โซน B) จำนวน 1 ผัง 12. จัดทำผังชีวภาพอื่นๆ ในพื้นที่ปัก (โซน A) จำนวน 1 ผัง 13. จัดทำผังชีวภาพรวม ในพื้นที่ปัก (โซน A,B) จำนวน 1 ผัง 14. จัดทำผังชีวภาพอื่นๆ ในพื้นที่ปัก (โซน B) จำนวน 1 ผัง 15. จัดทำผังทรัพยากร พืช สัตว์ ชีวภาพ รวม (โซน A, B) จำนวน 1 ผัง	-	พ.ย.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1. งานปลูก ทรัพยากรท้องถิ่น	1.3 การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปลูก 1) การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปลูก	นางฉัตรสุดา ชันทะชา นักวิชาการศึกษา ประธานคณะกรรมการ การศึกษาทรัพยากรฯ พร้อมคณะ	1.ศึกษาพืชที่สำรวจพบในพื้นที่ปลูก จำนวน 10 ชนิด 2. ศึกษาสัตว์ ที่สำรวจพบในพื้นที่ปลูก จำนวน 5 ชนิด 3. ศึกษาชีวภาพอื่นๆ ที่สำรวจพบในพื้นที่ปลูก จำนวน 2 ชนิด	1,500	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67
	2) การถ่ายภาพทรัพยากรในพื้นที่ปลูก	นางประภัสสร วะชุม ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ เลาอนุการ คณะทำงาน การศึกษาทรัพยากรฯ พร้อมคณะ	1. ถ่ายภาพพืช ที่สำรวจพบ จำนวน 10 ชนิด 2. ถ่ายภาพสัตว์ ที่สำรวจ จำนวน 5 ชนิด 3. ถ่ายภาพชีวภาพอื่นๆ ที่สำรวจ จำนวน 2 ชนิด	-	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67, มิ.ย. 67
	1.4 การทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปลูก	นางหนูพิน อริยะภักดี เจ้าพนักงานธุรการ เลาอนุการ คณะทำงาน การทำตัวอย่าง ทรัพยากรฯ พร้อมคณะ	1. จัดทำตัวอย่างพืช ในพื้นที่ปลูก จำนวน 10 ชนิด 2. จัดทำตัวอย่างสัตว์ในพื้นที่ปลูก จำนวน 5 ชนิด 3. จัดทำตัวอย่างชีวภาพอื่นๆ ในพื้นที่ปลูก จำนวน 2 ชนิด	15,000	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 1. งานปลูก ทรัพยากรท้องถิ่น	1.5 การทำทะเบียน ทรัพยากรในพื้นที่ปลูก 1) การทำทะเบียน ทรัพยากรในพื้นที่ปลูก ตามแบบ อพ.สธ.	นางฉัตรสุดา ชันทะชา ประธาน คณะทำงาน การทำ ทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ ปลูกฯ พร้อมคณะ	1. ปรับปรุงทะเบียนพรรณไม้ในพื้นที่ปลูก 1 เล่ม 2. ปรับปรุงทะเบียนพันธุ์สัตว์ในพื้นที่ปลูก 1 เล่ม 3. ปรับปรุงทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในพื้นที่ปลูก 1 เล่ม	2,000	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67
	2) ระบบการจัดเก็บ และสืบค้นได้ เช่น เอกสารและคอมพิวเตอร์	น.ส.มาริษา คำเกษ กรรมการและเลขานุการ คณะทำงาน การทำทะเบียน ทรัพยากรฯ พร้อมคณะ	1. จัดเก็บข้อมูล ในรูปของแฟ้มงานเอกสาร สามารถสืบค้นได้ จำนวน 1 แฟ้ม 2. จัดเก็บข้อมูล ในรูปแบบของไฟล์คอมพิวเตอร์ สามารถสืบค้นได้ จำนวน 1 ไฟล์ (6 ไฟล์ย่อย)	1,000	ธ.ค. 66 ,มี.ค. 67 , มิ.ย. 67
	1.6 การดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ ปลูก	สืบทอดสิทธิพงษ์ คำเกษ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เลขานุการ คณะทำงาน การ ดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ ปลูกฯ พร้อมคณะ	1. ประกาศจัดตั้งกลุ่มอาสาสมัครอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่น “กลุ่มรักษาป่าเคียงคราม” จำนวน 1 คณะ 2. จัดทำบันทึก การดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ ปลูก จำนวน 1 เล่ม - การทำแนวกันไฟ ดูแลรักษาความสะอาด ตรวจการบุกรุก ทำลายป่า ตรวจหมุดพิกัดขอบเขตพื้นที่ ตรวจความเรียบร้อย ของรหัสประจำชนิด	- 5,000	พ.ย.66 พ.ย.66 – ก.ย.67
รวมงบประมาณ งานที่ 1 (งานปลูก)				33,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านชำ อำเภอสว่างศรี จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.1) การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น	ว่าที่ ร.ต.สมชาย เจริญแก้ว นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ประธานกรรมการ การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น ไบงานที่ 1 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านชำ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 2 บ้านชำ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 9 บ้านชำ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 10 บ้านชำ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 12 บ้านชำ จำนวน 1 ไบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ไบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านชำ อำเภอสว่างศรี จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.2) การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น	สิบเอกสายันต์ ขจรเกตุ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประธานคณะทำงานการเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น ใบงานที่ 2 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านชำ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านชำ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านชำ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านชำ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านชำ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.3) การเก็บข้อมูลกายภาพในท้องถิ่น	นางลำตวน ที่สุกะ ผู้อำนวยการกองคลัง ประธานคณะกรรมการ การเก็บข้อมูลกายภาพ ในท้องถิ่น ใบบางที่ 3	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบบาง	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.4) การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน	นายสุชาติ งามสนิท หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานคณะทำงาน การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน วิถีชุมชน ใบบางที่ 4 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบบาง - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบบาง	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.5) การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ทะเบียนพรรณไม้ในชุมชน	นายโสภณ นามโคกกวด หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ประธานคณะกรรมการ การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ใบบางที่ 5 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 5 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 5 ใบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น	2.6) การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น ทะเบียนสัตว์ในชุมชน	นางสาวโชติกา ยะภักดี ครู คศ.๒ (ศพด.ตำบลบ้านเช่า) ประธานคณะทำงาน การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ ในท้องถิ่น ใ้งานที่ 6 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 2 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 2 ใบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)	2.7) การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่นๆ ในท้องถิ่น ทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในชุมชน	นางจารุณี ยะภักดี ผอ.กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม ประธานคณะทำงาน การเก็บ ข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพ อื่นๆ ในชุมชน ใบงานที่ 7 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านข้า อำเภอสว่างวีรกรรม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)	2.8) การเก็บรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นทะเบียนภูมิปัญญาท้องถิ่นในชุมชน	สิบเอกสายันต์ ขจรเกตุ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ประธานคณะกรรมการเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ใบงานที่ 8 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านข้า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านข้า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านข้า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านข้า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านข้า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน	2,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอสว่างวีรกรรม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)	2.9) การเก็บรวบรวมแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี -แหล่งทรัพยากรธรรมชาติและ	นายเพชร ยะภักดี หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ประธานคณะทำงาน การเก็บรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี ใบงานที่ 9 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านข่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านข่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านข่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านข่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านข่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน	1,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)	2.9) การเก็บรวบรวมแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี -โบราณคดี	นายเพชร ยะภักดี หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ประธานคณะทำงานการเก็บรวบรวมข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี ใ้งานที่ 9 พร้อมคณะ	- หมู่ 1 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 2 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 3 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 4 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 5 บ้านดอนมงคล จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 6 บ้านดงหนองบัว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 7 บ้านนาหนองยาว จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 8 บ้านท่าโขง จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 9 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 10 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 11 บ้านขามเปี้ยใหญ่ จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 12 บ้านเช่า จำนวน 1 ใบงาน - หมู่ 13 บ้านขามเปี้ยน้อย จำนวน 1 ใบงาน	1,000	พ.ย.66,เม.ย.67,ส.ค.67

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)	2.10) การจัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น	นายฉัตรชัย เคนไชยวงศ์ ผอ.ร.ร.ขามเปี้ย ประธานฯ รายงานผลการสำรวจฯ พร้อมคณะ	- เล่มรายงานผลการสำรวจรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น จำนวน 13 หมู่บ้าน จำนวน 13 เล่ม - เล่มรายงานผลการสำรวจรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2567 จำนวน 1 เล่ม	10,000	ก.ย.67
รวมงบประมาณ งานที่ 2 (งานสำรวจรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น)				28,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน 3. งานปลูกรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น	3.1 การจัดหาและรวบรวมทรัพยากร ท้องถิ่น	นายสุชาติ งามสนิท หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานคณะทำงาน ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมคณะ	พืช จำนวน 2 ชนิด สัตว์ จำนวน 1 ชนิด ชีวภาพอื่นๆ จำนวน 1 ชนิด ภูมิปัญญา จำนวน 1 เรื่อง	2,000	ม.ค. – ส.ค. 67
	3.2 การปลูก และรักษาทรัพยากร ท้องถิ่น	สิบโทวงษกร ทีสุกะ เจ้าหน้าที่งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เลขานุการคณะทำงาน ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมคณะ	พืช จำนวน 2 ชนิด สัตว์ จำนวน 1 ชนิด ชีวภาพอื่นๆ จำนวน 1 ชนิด ภูมิปัญญา จำนวน 1 เรื่อง	10,000	ก.พ. – ก.ย. 67
	3.3 การติดตามการเจริญเติบโตและ การเปลี่ยนแปลงของทรัพยากร ท้องถิ่น	นายสุชาติ งามสนิท หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ประธานคณะทำงาน ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมคณะ	พืช จำนวน 2 ชนิด สัตว์ จำนวน 1 ชนิด ชีวภาพอื่นๆ จำนวน 1 ชนิด ภูมิปัญญา จำนวน 1 เรื่อง	-	ก.พ. – ก.ย. 67
รวมงบประมาณ งานที่ 3 (งานปลูกรักษา)				12,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน งานที่ 4 งานอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่น	4.1 การฟื้นฟูบำรุงรักษา ขยายพันธุ์ เพิ่มขึ้น และแจกจ่ายให้กับชุมชน ตำบล	สิบโทฤทธิชัย ชาแลน เจ้าพนักงานพัฒนา ชุมชนปฏิบัติงาน กรรมการคณะอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์ ทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมคณะ	พืช จำนวน 2 ชนิด สัตว์ จำนวน 1 ชนิด ชีวภาพอื่นๆ จำนวน 1 ชนิด ภูมิปัญญา จำนวน 1 เรื่อง	5,000	ก.พ. - ก.ย. 67
	4.2 การใช้ประโยชน์ทรัพยากร ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการ ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ	สิบเอกสายันต์ ขจรเกตุ ผอ.กองสวัสดิการ และสังคม ประธานกรรมการ คณะทำงานการใช้ ประโยชน์ทรัพยากร ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน พร้อมคณะ	สถานที่ท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ จำนวน 5 แห่ง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำนวน 2 ผลิตภัณฑ์ การสร้างแหล่งเรียนรู้ จำนวน 13 แห่ง	5,000	ม.ค. - ก.ย. 67
รวมงบประมาณ งานที่ 4 (งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์)				22,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน งานที่ 5 งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น	5.1 การรวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ชีวภาพ วัฒนธรรม ภูมิปัญญา)	นายชินพัฒน์ ทีสุกะ นักจัดการงานทั่วไป ประธานคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นพร้อมคณะ	- ข้อมูลกายภาพ ในพื้นที่ปกปัก และ 13 ชุมชน - ข้อมูลชีวภาพ ในพื้นที่ปกปัก และ 13 ชุมชน - ข้อมูลวัฒนธรรมภูมิปัญญา ในพื้นที่ปกปัก และ 13 ชุมชน	-	ต.ค.66 - ก.ย. 67
	5.2 ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสารและคอมพิวเตอร์)	น.ส.มาริษา คำเกษ กรรมการและเลขานุการคณะทำงาน ศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่นพร้อมคณะ	จำนวน 2 วิธี 1. แฟ้มเอกสาร พร้อมระบบสืบค้น 29 แฟ้ม 2. ไฟล์คอมพิวเตอร์ พร้อมระบบสืบค้น 29 ไฟล์	10,000	ส.ค. - ก.ย. 67
รวมงบประมาณ งานที่ 5 (งานศูนย์ข้อมูล)				10,000	

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน งานที่ 6 งานสนับสนุน ในการอนุรักษ์และ จัดทำฐานทรัพยากร ท้องถิ่น	6.1 สนับสนุนสร้างจิตสำนึกในการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช (งานสวน พฤกษศาสตร์โรงเรียน)	๒) นางฉัตรสุตา ชันทะชา นักวิชาการศึกษา ชำนาญการ รองประธาน กรรมการสนับสนุน ในการอนุรักษ์และจัดทำ ฐานทรัพยากรท้องถิ่น พร้อมคณะ	จำนวน 4 แห่ง - โรงเรียนบ้านขามเปี้ย - โรงเรียนดงหนองบัว-ท่าโขง - โรงเรียนบ้านเช่าพิทยาคม - โรงเรียนบ้านเช่า	-	ม.ค. - ก.ย. 67
	6.2 สนับสนุนในเรื่องของงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนวยความสะดวก ต่างๆ	นางลำตวน ที่สุกะ ประธานคณะทำงาน สนับสนุนในการอนุรักษ์ และจัดทำฐานทรัพยากร ท้องถิ่น พร้อมคณะ	จำนวน 4 แห่ง - โรงเรียนบ้านขามเปี้ย - โรงเรียนดงหนองบัว-ท่าโขง - โรงเรียนบ้านเช่าพิทยาคม - โรงเรียนบ้าน	40,000	ม.ค. - ก.พ. 67
รวมงบประมาณ งานที่ 6 (งานสนับสนุนสร้างจิตสำนึกฯ)				40,000	
รวมงบประมาณ ด้านที่ 2 การดำเนินงาน				145,000	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ (เลขานุการ ด้านที่ 2)

(นายสุชาติ งามสนิษฐ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติ (ประธานฯ ด้านที่ 2)

(นายมานิตย์ เศรษฐจันทร์)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเช่า

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านข่า อำเภอสว่างนครราชสีมา จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน 3.1 สภาพแวดล้อมทั่วไปของท้องถิ่น มีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น น่าอยู่	1. มีความสะอาด	นางจารุณี ยะภักดี ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประธานคณะกรรมการด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน พร้อมคณะ	ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง	-	ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	2. ความเป็นระเบียบ		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	3. มีความร่มรื่น น่าอยู่		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
3.2 บรรยากาศท้องถิ่น	1. มีความเบิกบาน มีชีวิตชีวา		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	2. มีบรรยากาศของท้องถิ่น เช่น วิถีชีวิต ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	3. มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น ศูนย์การเรียนรู้ สวนสาธารณะ		มีแหล่งเรียนรู้ จำนวน 13 แห่ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567

ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน 3.3 บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม (สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนันผู้ใหญ่บ้าน ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น)	1. มีความรับผิดชอบ	นางจารุณี ยะภักดี ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประธานคณะกรรมการด้านที่ 3 ผลการดำเนินงานพร้อมคณะ	ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง	-	ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	2. มีความซื่อตรง		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	3. มีความอดทน		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	4. มีความเพียร		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	5. มีความสามัคคี		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	6. มีความเอื้ออาทร เกื้อหนุน		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	7. มีความเมตตา กรุณา		ติดตามผล จำนวน 3 ครั้ง		ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567

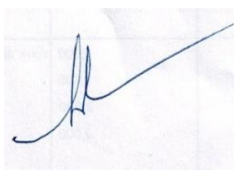
ข้อ 1.3 (1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร แสดงรายละเอียดงาน ผู้รับผิดชอบ ปริมาณงาน และระยะเวลา ประจำปีงบประมาณ 2567

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน

เทศบาลตำบลบ้านเช่า อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

งานที่ดำเนินการ		ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา
ด้าน/งาน	ลำดับการดำเนินงาน				
ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน 3.4 ผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรดี เป็นที่ยอมรับ	1. สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการใช้ฐานทรัพยากรท้องถิ่นเป็นแหล่งเรียนรู้	นางจรรุณี ยะภักดี ผอ.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ประธานคณะกรรมการด้านที่ 3 ผลการดำเนินงานพร้อมคณะ	พื้นที่ปศุสัตว์ทรัพยากรท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ชุมชน พื้นที่ปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น แหล่งทรัพยากร โบราณคดี จำนวน 10 ครั้ง	-	ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	2. การเยี่ยมชมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นจากหน่วยงานอื่นๆ		- เยี่ยมชม จำนวน 1 ครั้ง	142,000	ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	3. การไปให้ความรู้เกี่ยวกับงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เช่น หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ สมุดเยี่ยมชม ภาพถ่าย		- การไปให้ความรู้ จำนวน 1 ครั้ง	-	ม.ค. 2567 , พ.ค. 2567 ก.ย. 2567
	รวมงบประมาณ ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน			142,000	

ลงชื่อ



ผู้จัดทำ (เลขานุการ ด้านที่ 3)

(นางฉัตรสุตา ชันทะชา)

นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ



(นางจรรุณี ยะภักดี)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อนุมัติ (ประธานฯ ด้านที่ 3)

